



Avviso 2024 – 1/BA2024

**Avviso di selezione per titoli ed eventuale colloquio per l'assunzione di n. 1 dipendente a tempo determinato, nel livello professionale di Dirigente CCNL Commercio, Terziario, Distribuzione e Servizi - per lo svolgimento di attività di programme/research manager presso la "Italian Ageing - AGE-IT Scarl", con denominazione in forma abbreviata "AGE-IT Scarl" - CUP B13D22001320006, Codice PE0000015**

### ***Premessa***

Italian Ageing - AGE-IT Scarl, con denominazione in forma abbreviata "AGE-IT Scarl" è un ente di diritto privato soggetto a partecipazione pubblica maggioritaria che ha lo scopo di dare attuazione e coordinare il Progetto denominato *Age-IT a novel public-private alliance to generate socioeconomic, biomedical and technological solutions for an inclusive italian ageing society* nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Istruzione e ricerca – Componente 2 Dalla ricerca all'impresa – Investimento 1.3 - Partenariati Estesi a Università, centri di ricerca, imprese e finanziamento progetti di ricerca, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU CUP B13D22001320006 codice PE00000015.

In particolare, AGE-IT Scarl rappresenta il referente unico per l'attuazione del Partenariato Esteso nei confronti del MUR (HUB) e svolge le attività di gestione e di coordinamento, riceve le tranche di agevolazioni concesse, verifica e trasmette al MUR la rendicontazione delle attività svolte dagli Spoke e loro affiliati.

### ***Descrizione generale del ruolo di programme/research manager***

AGE-IT Scarl ricerca candidature di comprovata qualificazione per attivare un contratto di lavoro dipendente a tempo determinato full time per lo svolgimento di attività di programme/research manager.

La figura assunta sarà inquadrata con livello professionale di Dirigente, applicando il CCNL Commercio, Terziario, Distribuzione e Servizi.

Il Programme/research manager risponderà direttamente all'Organo di Amministrazione, svolgerà funzioni aziendali di elevato grado di professionalità, con ampia autonomia, discrezionalità e iniziativa e collaborerà, con la responsabilità inerente al proprio ruolo, all'attività diretta a conseguire l'interesse della società ed il fine della sua utilità sociale.

Le attività che la professionalità selezionata, oggetto del presente avviso, sarà chiamata a svolgere saranno:

- Coordinare, sulla base delle direttive dell'Organo di Amministrazione della Società, del programma di attività e degli indirizzi strategici e operativi adottati dalla Società, l'esecuzione della proposta progettuale del Progetto "Italian Ageing - AGE-IT Scarl", nella relazione con il Ministero e i partner di Progetto (spoke);
- Effettuare pianificazione, controllo e rendicontazione delle attività, con produzione, sulla base delle richieste del MUR, delle relazioni periodiche sullo stato di avanzamento;



- Predisporre tutta la documentazione e le informazioni relative alle procedure adottate per l'attuazione e alle spese sostenute dal Partenariato;
- Garantire piena visibilità ai finanziamenti MUR e alle attività svolte dal Partenariato;
- Gestire eventuali rischi e criticità che dovessero emergere nello svolgimento delle attività dal Partenariato (e.g. rischio finanziario, di brand reputation);
- Relazionare periodicamente agli organi sociali (Consiglio di Amministrazione, Assemblea dei Soci), secondo la periodicità che sarà indicata dagli stessi, in merito alle attività sviluppate dal Partenariato;
- Gestire e coordinare le attività della Società secondo le direttive del Consiglio di Amministrazione, con pianificazione, programmazione e controllo strategico e operativo di tutte le attività sviluppate da AGE-IT Scarl.
- In particolare, la figura professionale in questione assumerà la piena responsabilità gestionale nella conduzione delle attività della società, anche nei rapporti con i terzi e a tal fine potrà essere destinataria di procure e/o deleghe e/o autorizzazioni rilasciate dal Consiglio di amministrazione, ove ritenuto necessario;
- Gestione e programmazione degli acquisti necessari e funzionali alle attività di AGE-IT Scarl nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii, e dei regolamenti di cui AGE-IT Scarl si è dotata;
- Coordinare le attività di gestione e rendicontazione del progetto di cui all'Avviso n. 341 del 15 marzo 2022, monitorarne il budget e l'andamento, effettuando i controlli di gestione e amministrativo-contabili previsti dalla legislazione nazionale applicabile per garantire la regolarità delle procedure e delle spese sostenute, nonché la riferibilità delle spese al progetto ammesso al finanziamento sul PNRR;
- Adottare misure per rispettare il principio di sana gestione finanziaria in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi eventualmente indebitamente assegnati;
- Produrre, alle scadenze che saranno indicate dal MUR, la complessiva documentazione attestante le attività progettuali svolte dal Partenariato, con particolare riferimento al conseguimento di milestones e target, intermedi e finali, previste dal progetto approvato, secondo le modalità e la modulistica indicata dal MUR;
- Produrre, alle scadenze che saranno indicate dal MUR, la complessiva rendicontazione degli indicatori di realizzazione associati al progetto e delle spese sostenute dal Partenariato, o dei costi esposti maturati nel caso di ricorso alle opzioni semplificate in materia di costi, secondo le modalità e la modulistica indicata dal MUR;
- Alimentare la piattaforma predisposta per la gestione e monitoraggio dei progetti, trasmettendo, con cadenza periodica ovvero su richiesta del MUR, ogni informazione necessaria alla corretta alimentazione del Sistema;
- Verificare che le spese del Programma di ricerca e innovazione del Partenariato non siano oggetto di altri finanziamenti, contributi o agevolazioni a valere su fondi pubblici nazionali e/o comunitari;
- Facilitare le verifiche da parte del MUR, del Ministero dell'Economia e Finanze, della Commissione europea e di altri organismi autorizzati che verranno effettuate anche attraverso controlli in loco presso i Soggetti destinatari dei finanziamenti: Soggetto



- Attuatore (Hub), Soggetti realizzatori (Spoke e soggetti affiliati agli Spoke), soggetti che ricevono i finanziamenti attraverso i bandi a cascata;
- Partecipare, ove richiesto, alle riunioni convocate dal MUR;
  - Assicurare il rispetto della normativa vigente sugli aiuti di Stato;
  - Mitigare e gestire i rischi connessi al Programma nonché suggerire e porre in essere azioni mirate connesse all'andamento gestionale ed alle caratteristiche tecniche;
  - Presidiare le attività di comunicazione e le iniziative utili alla divulgazione e trasferimento dei risultati di progetto e garantire il rispetto degli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'articolo 34 del Regolamento (UE) 2021/241 indicando nella documentazione progettuale che il Programma è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa NextGenerationEU
  - Gestire il personale della società;
  - Svolgere funzioni di rappresentanza in sedi istituzionali, con Partner, Affiliati, Imprese, Gruppi Finanziari ed Organizzazioni Professionali.
  - Gestire gli adempimenti in merito a privacy e trasparenza e provvedere all'aggiornamento del sito della società.

#### ***Luogo di svolgimento dell'attività***

La professionalità ricercata opererà presso le sedi indicate dalla società.

#### ***Durata del contratto e trattamento retributivo***

Sarà attivato con il candidato selezionato un contratto a tempo determinato con decorrenza dalla data di sottoscrizione e durata di 12 mesi. Il contratto potrà essere prorogato in conformità alla normativa vigente.

Viene stabilito un periodo di prova di 60 giorni di lavoro effettivo durante il quale è reciproca la facoltà di risolvere il rapporto di lavoro in qualunque momento con preavviso minimo di 15 gg.

L'orario di lavoro è quantificabile in un impegno di 40 ore settimanali,

La retribuzione annua lorda sarà pari ad una RAL di euro 100.000,00 annui, e verrà erogata come da CCNL applicabile alla data di assunzione.

Come Welfare aziendale, per gli spostamenti casa-lavoro è previsto il rimborso delle spese documentate per abbonamenti per il trasporto pubblico locale, regionale e interregionale, fino da un massimo di euro 3.000,00 annui.

#### ***Requisiti di ammissione alla selezione***

Ai fini dell'ammissione alla selezione, i candidati, a pena di esclusione, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica, i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano) o cittadinanza di uno stato membro della Unione Europea ovvero, per i candidati degli Stati non appartenenti all'Unione Europea, essere in regola con le



- vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano e possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici (se cittadini degli Stati membri dell'Unione europea anche negli Stati di appartenenza o di provenienza);
  - non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare quali), non essere stato dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
  - il possesso di una laurea magistrale o equipollente preferibilmente in ambito economico, giuridico o ingegneria gestionale;
  - inglese fluente;
  - esperienza, anche cumulativa, di almeno 5 anni in uno o più dei seguenti ruoli di responsabilità: project manager in contesti complessi che hanno richiesto il contemperamento di interessi diversi (interni ed esterni), come ad esempio la gestione di Progetti di Ricerca EU (6° FP, 7° FP, Horizon 2020) e di progetti di ricerca finanziati nell'ambito del PNRR Missione 4, a carattere collaborativo e multi-partner; fondi strutturali etc.; trasferimento di conoscenza e tecnologia in collaborazione con enti di ricerca, Università e provider tecnologici ad aziende private; Imprenditore, R&D manager, Innovation manager, *technology & business development*, Project manager; Responsabile amministrativo.
  - competenza nel management di società, enti, organizzazioni complesse, competenze organizzative, di comunicazione e *public speaking*, attitudine al problem solving, forte capacità di leadership ed orientamento allo sviluppo del business.

Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione alla selezione è subordinata al possesso di titoli di studio equiparabili ai titoli di studio dell'ordinamento italiano ai sensi della normativa vigente.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti **alla data di scadenza del presente avviso**.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'**esclusione del/la candidato/a** dalla procedura di selezione e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato. La non veridicità del contenuto delle dichiarazioni fornite, posta la responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000, verificate dopo l'assunzione, costituisce giusta causa per il licenziamento ex art. 2119 C.C..

I candidati esclusi saranno avvisati tramite e-mail alla casella di posta elettronica indicata nella domanda di candidatura.

### **Modalità di selezione**

La selezione avverrà per valutazione del curriculum, comparando i requisiti professionali e le esperienze maturate, ed eventuale colloquio tecnico e attitudinale, che verrà svolto a



discrezione del gruppo di valutazione qualora dall'analisi dei cv emerga la necessità di una valutazione più approfondita delle candidature pervenute. In tal caso, la data del colloquio verrà comunicata ai candidati risultati idonei nella fase di valutazione dei curricula tramite e-mail alla casella di posta elettronica indicata nella domanda di candidatura.

La selezione sarà svolta da un gruppo di valutazione composto da 3 componenti nominati dall'Organo Amministrativo di AGE-IT Scarl.

La valutazione del CV (**max 30 punti**) sarà effettuata valutando il percorso formativo (**max 10 punti**) e le esperienze lavorative maturate (**max 20 punti**).

Le esperienze devono essere adeguatamente illustrate nell'ambito del CV ed è consentito allegare eventuali referenze.

Costituiscono **requisiti preferenziali** ai fini della **valutazione del CV**:

- Eventuale ulteriore titolo di studio post-laurea o corso specialistico conseguito negli ambiti disciplinari coerenti con il profilo professionale ricercato;
- Esperienze di lavoro subordinato o parasubordinato in ambiti di attività attinenti l'oggetto dell'avviso, con preferenza per attività svolte presso pubbliche amministrazioni, anche tenendo conto dei contenuti, caratteristiche e durata temporale delle stesse.

All'eventuale colloquio tecnico-attitudinale, svolto anche in modalità on line in videoconferenza secondo le indicazioni tecniche che saranno fornite ai candidati tramite e-mail alla casella di posta elettronica indicata nella domanda di candidatura, saranno ammessi soltanto i candidati che avranno conseguito una valutazione idonea **pari a 21/30** durante la valutazione dei curricula. L'eventuale colloquio (valutazione **max 20 punti**) sarà mirato a valutare le competenze e le attitudini, nonché la motivazione del/la candidato/a in relazione all'incarico. In particolare, verranno accertate:

- Grado di conoscenza del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- Grado di conoscenza delle tecniche di rendicontazione e gestione di progetti a finanziamento pubblico;
- Grado di conoscenza della normativa pubblicistica e del sistema universitario;
- Grado di attinenza delle precedenti esperienze di lavoro agli ambiti oggetto dell'avviso, anche in relazione alla durata;
- Attitudine al lavoro in team e buona propensione alle relazioni interpersonali;
- Capacità di organizzazione del lavoro e rispetto delle scadenze.

Al termine delle attività di selezione, sulla base degli esiti ottenuti, sarà redatto un elenco finale degli idonei all'incarico relativo all'intera procedura. L'elenco costituirà l'ordine prioritario di chiamata per il conferimento dell'incarico.

### ***Presentazione della candidatura – Modalità e termini***

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà includere:

- la dichiarazione di possesso dei requisiti per l'ammissione debitamente firmata, unitamente agli estremi di un documento di identità;



- una copia del documento di identità indicato;
- il Curriculum Vitae, da redigersi in formato UE (<https://europa.eu/europass/it>). Qualora il curriculum non sia redatto nel formato europeo la candidatura non verrà ritenuta valida.

La candidatura dovrà pervenire a AGE-IT Scarl **entro 15/01/2025 alle ore 12:00** tramite:

- invio a mezzo PEC alla casella PEC [age-it@pec.it](mailto:age-it@pec.it) indicando il codice dell'avviso di selezione e inviando i documenti in formato pdf. Non saranno considerate valide le candidature pervenute a mezzo di posta elettronica NON certificata.

In alternativa:

- Invio per raccomandata intestata a AGE-IT Scarl - P.zza San Marco 4 - 50121 Firenze. Farà fede la data di invio della raccomandata.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dalla data di ricezione della PEC da parte di AGE-IT Scarl o dalla data dell'invio della raccomandata.

Qualora dal curriculum non si evinca il possesso dei requisiti previsti dall'avviso ai fini della ammissione, **la candidatura non sarà valutata**.

Le candidature pervenute oltre il termine di scadenza oppure prive di domanda sottoscritta o di documento di identità allegato o di curriculum **saranno escluse e non saranno valutate**.

### ***Disposizioni finali***

AGE-IT Scarl garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro ai sensi del d.lgs. 198/2006.

### ***Trattamento dati personali***

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni alla luce del Regolamento (UE) 679/2016 Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso AGE-IT Scarl, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale assunzione, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro. La presentazione delle domande da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

### ***Esito finale della selezione***

L'esito della valutazione personale verrà comunicato via e-mail ai partecipanti e l'esito finale della presente selezione sarà pubblicato sul sito della Società <https://ageit.it> nella Sezione "**Lavora con noi**"

AGE-IT Scarl si riserva, per i successivi 12 mesi dalla conclusione della selezione, di procedere all'assunzione di candidati posizionati nei primi posti nel caso di rinuncia o di dimissioni del candidato selezionato ovvero nel caso di nuovi fabbisogni di profili professionali affini a quello oggetto della presente selezione, senza che ciò comporti un



obbligo per AGE-IT Scarl, che si riserva altresì la facoltà, qualora lo ritenesse necessario, di avviare una nuova procedura di selezione.

La presente selezione è di natura privatistica e non è pertanto soggetta alla normativa vigente sulle assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni.

Il presente Avviso non vincola in alcun modo AGE-IT scarl all'assunzione.

AGE-IT scarl si riserva altresì la facoltà di non dar corso alla procedura, nonché, all'esito della stessa, all'assunzione del dipendente in caso di mancata copertura finanziaria.

AGE-IT scarl si riserva inoltre piena facoltà di prorogare il termine di scadenza del presente Avviso ovvero di revocare la selezione. Per informazioni o per ottenere copia dell'Avviso è possibile consultare il sito [www.ageit.it](http://www.ageit.it) nella Sezione "**Lavora con noi**".

**Porre attenzione a:**

- Controllare di avere prodotto tutta la documentazione richiesta e averla sottoscritta;
- Allegare copia del documento di identità valido (se non si riesce a fare un PDF con i programmi disponibili in rete è sufficiente anche una foto);
- Monitorare frequentemente la casella e-mail indicata dove saranno inviate le comunicazioni.

**Data di pubblicazione:** 30/12/2024

**Data di scadenza candidature:** 15/01/2025

**Data stimata conclusione selezione:** 31/03/2025

**Codice avviso selezione:** Avviso 2024 – 1/BA2024

**Per chiarimenti sulla procedura amministrativa di selezione:** Dott.ssa Francesca Farnararo

**Per chiarimenti sul profilo professionale:** Dott.ssa Francesca Farnararo

**La Rappresentante Legale**

Alessandra Petrucci

*(Firmato digitalmente)*